|  |  |
| --- | --- |
| **Brud på persondatasikkerheden** **hos [navnet på virksomheden]:**  | **Beskrivelse af bruddet:**  |
| 1. Dato og tidspunkt for bruddet?:
 |  |
| 1. Hvad er der sket?:
 |  |
| 1. Årsagen til bruddet?:
 |  |
| 1. Hvilken type personoplysninger er berørt?:
 |  |
| 1. Hvilke konsekvenser har bruddet for de berørte personer?:
 |  |
| 1. Hvilke afhjælpende foranstaltninger er truffet?:
 |  |
| 1. Er der sket anmeldelse af bruddet til Datatilsynet (hvis ja, hvornår)?:
 |  |
| * 1. Hvis nej, begrundelse for ikke at anmelde bruddet til Datatilsynet?:
 |  |
| 1. Er der sket underretning af de berørte personer (hvis ja, hvornår)?:
 |  |
| * 1. Hvis nej, begrundelse for ikke at underrette de berørte personer?:
 |  |
| Udfyldt af: |  |

Kilde: [Datatilsynets vejledning om håndtering af brud på persondatasikkerheden](https://www.datatilsynet.dk/fileadmin/user_upload/dokumenter/Vejledninger/Vejledning_sikkerhedsbrud.pdf)