

# **Danske Advokater**

**CVR nr. 30 97 49 72**

**Årsrapport 2021**

## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse .....	1
Foreningsoplysninger .....	2
Ledelsesberetning .....	3
Ledelsespåtegning.....	7
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	8
Anvendt regnskabspraksis.....	11
Resultatopgørelse.....	14
Balance .....	15
Pengestrømsopgørelse.....	17
Noter.....	18

## Foreningsoplysninger

### Foreningen

Danske Advokater  
Vesterbrogade 32  
1620 København V

Telefon: 33 43 70 00

Hjemmeside: [www.danskeadvokater.dk](http://www.danskeadvokater.dk)  
e-mail: [mail@danskeadvokater.dk](mailto:mail@danskeadvokater.dk)

CVR nr. 30 97 49 72  
Stiftet: 11. januar 2008  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

### Bestyrelse

*Formand:* Advokat Jørgen Kjergaard Madsen, Kromann Reumert  
*Næstformand:* Advokat Marianne Fruensgaard, HjulmandKaptain  
Advokat Niels Christian Døcker, BACH Advokater  
Advokat Lars Fredslund, Ret&Råd Grønbæk & Huuse  
Advokat Casper Hauberg Grønnegaard, Klar Advokater  
Advokat Tomas Ilsøe Andersen, Advokatfirmaet Poul Schmith  
Direktør Ivan Madsen, Accura  
Advokat Jesper Rothe, Bech-Bruun Advokatfirma  
Advokat Mogens Yde Knudsen, Extensio

### Direktion

Adm. direktør Paul Martin Mollerup

### Revisor

BUUS JENSEN  
Statsautoriserede Revisorer  
Lersø Parkallé 112  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

### Covid-19

Pandemien har sat sit præg på Danske Advokaters arbejde i 2021. Sekretariatet har i betydeligt omfang arbejdet hjemmefra via Teams osv., men det er blevet en helt naturlig arbejdsform, der ikke påvirker produktiviteten og effektiviteten, men det har naturligvis haft indflydelse på afholdelse af fysiske kurser og arrangementer i vores lokaler. Det er lykkedes at gennemføre mange kurser og arrangementer virtuelt, fordi både oplægsholdere, deltagerere og medarbejdere har været omstillingsparate og dygtige til at tage de nye muligheder til sig. Som så mange andre steder har en betydelig del af Danske Advokaters medarbejdere været smittet med Covid-19.

### Regulering af branchen

Konkurrencerådet offentliggjorde i januar 2021 sin endelige rapport om konkurrencen i advokatbranchen. Rapportens forslag har på mange måder været styrende for vores politiske indsats i 2021, herunder i forhold til at sikre, at Konkurrencerådets rapport med vægt på konkurrenceøkonomiske hensyn, blevet balanceret op imod de væsentlige hensyn til forbrugerbeskyttelsen og retssikkerheden, som ligger til grund for reguleringen af en uafhængig advokatbranche i de fleste lande verden over.

Justitsministeren har i efteråret 2021 meldt ud, at regeringen alene ønsker at arbejde videre med en række af de anbefalinger, der konkret og umiddelbart vil gavne den almindelige forbruger i mødet med landets advokater. Danske Advokater deltager aktivt og positivt i arbejdet med at konkretisere og implementere de forskellige forslag i regi af Justitsministeriet i tæt samarbejde med bl.a. Advokatsamfundet og Domstolsstyrelsen. Læs mere [her](#).

### Nyt IT-system

Danske Advokater har implementeret et nyt samlet IT-system til håndtering af medlemsoplysninger, kurser, arrangementer, høringer mv. Samtidig er der implementeret et nyt økonomisystem. Ved at have et medlemssystem, der indeholder alle dele af kommunikationen med medlemmer – lige fra ind- og udmeldelser til kursusdeltagelse over høringssvar og medlemsservices, er det nu muligt digitalt at yde en bedre medlemsservice.

### Initiativer mod sexismen

Danske Advokater har lanceret tre vejledninger og en modelpolitik i kampen mod sexismen. Guide til mægling og konflikthåndtering, dilemmakort, over streger-øvelser, Do's & Don'ts for ledere og dialogkort er blot nogle af de konkrete værktøjer, som Danske Advokaters arbejdsgruppe mod sexismen har præsenteret i en ny rapport. Nu ligger materialet tilgængeligt for medlemsvirksomhederne på Danske Advokaters hjemmeside. Opgaven er herefter at få sat fokus på området, således at stadig flere medlemsvirksomheder for startet samtalen om dette væsentlige emne og udviklet og implementeret politikker med inspiration for arbejdsgruppens arbejde. Læs mere [her](#).

## Flere digitale kurser og arrangementer

Covid-19 har naturligvis påvirket kursusaktiviteten. Danske Advokater har afholdt 131 ud af 165 planlagte kurser i 2021. De fleste kurser blev udbudt som hybridkurser, hvor mange deltagere valgte at deltage online i stedet for fysisk fremmøde. Grundet pandemien har vi været nødsaget til at aflyse ca. 20 procent af vores kursusudbud, hvilket er færre end tilfældet var i 2020, hvor første bølge af Covid-19 ramte. Det skyldes dels, at Danske Advokaters medarbejdere er blevet dygtigere digitalt samt at målgruppen har vænnet sig til at tilgå undervisningen online. Som en konsekvens af ovenstående har Danske Advokaters medarbejdere også afholdt mange virtuelle generalforsamlinger og møder for de mange specialforeninger, som sekretariatet betjener.

## Perspektivanalyse

For at styrke branchens omdømme og stemme i samfundsdebatten har vi i samarbejde med Advokatsamfundet og med støtte fra Dreyers Fond fået udarbejdet en såkaldt perspektivanalyse fra konsulenthuset Radius, der gør os klogere på, hvordan omverdenen ser på os. Ydermere er der gennemført en række workshops, som opfølgning på analysefasen, hvor formålet har været at blive præsenteret for nye vinkler og konkrete ideer udover dem, der allerede var skitseret af Radius eller italesat internt undervejs i forløbet. Ønsket var at få input fra en række særligt udpegede personer, der hver især har en stærk samfundsstemme eller et særligt fagligt udgangspunkt – for at få hver deres bud på, hvad *de* ser som branchens største udfordringer og ikke mindst, hvad de ser som løsninger på de udfordringer. Arbejdet skal munde ud i en række konkrete anbefalinger til initiativer, som branchens demokratiske organer og bagland skal tage stilling til.

## To nye fagudvalg

Danske Advokater har etableret to nye fagudvalg for henholdsvis databeskyttelse (GDPR) og hvidvask, således at foreningen nu har 24 fagudvalg. Fagudvalgene har i årets løb bidraget til en lang række høringssvar. Danske Advokater er i tæt dialog med en række fagudvalg i forbindelse med implementeringsarbejdet af de initiativer, som justitsministeren har meldt ud på baggrund af Konkurrencerådets anbefalinger. Læs mere om de to nye fagudvalg [her](#).

## Ny advokatKODEKS-rapport

Tilslutningen til advokatKODEKS forsætter, og nu er hele 64 % af medarbejderne, blandt Danske Advokaters medlemmer, ansat i en virksomhed, der har tiltrådt advokatKODEKS. Det svarer til mere end 5.200 personer.

AdvokatKODEKS bygger på fem elementer, som alle bidrager til at give kunden den bedst mulige rådgivning, og som samtidig er med til at bidrage til, at advokatvirksomheden optræder endnu mere samfundsansvarligt. Det er frivilligt at tilslutte sig advokatKODEKS, og har en advokatvirksomhed først tilsluttet sig, forpligter den sig til at arbejde for elementerne i kodekset. Resultaterne af årets undersøgelse viser, at virksomhederne tager denne forpligtigelse meget alvorligt, og der har været en positiv udvikling på de fleste parametre under de forskellige kodekselementer siden opgørelsen i 2019. Læs mere [her](#).

## Schultz Legal Research er tæt på målet

Schultz Legal Research, som laves i samarbejde med Danske Advokater, er tæt på målet, og en lang række advokatvirksomheder er med ombord for at sikre, at produktet udvikles til at møde markedets behov. Danske Advokaters fagudvalg bidrager til at kommentere de relevante domme, ligesom Domstolsstyrelsen fortsat er i færd med at digitalisere de historiske domme. De sidste er afgørende for at få en reel konkurrence på markedet. Læs mere [her](#).

## Organisationsændring i sekretariatet

Danske Advokater gennemførte i begyndelsen af 2021 en omlægning af sit sekretariat. Sekretariatet består nu af en afdeling for Medlemsservice og brancheudvikling, som ledes af vicedirektør Ulrikke Krogbeck, og en afdeling for Policy og Viden, som ledes af vicedirektør Benedikte Halskov Hansen.

## Årets resultat

Årets resultat udviser et underskud på 774.195 kr. før skat. Årets skat vedrører alene en regulering af udskudt skatteaktiv. Årets samlede resultat er således efter indregning af aktuel og udskudt skat et underskud på 569.195 kr. Ledelsen betragter årets resultat som tilfredsstillende. Medlemstallet var ved udgangen af 2021 på 671 virksomheder/forretningsadresser, som repræsenterede 3.462 advokater og 1.097 advokatfuldmægtige. Det anslås, at organisationsgraden var knap 70 % ved udgangen af 2021, hvilket er på niveau med tidligere år.

Figureerne på side 6 viser henholdsvis indtægternes sammensætning og deres anvendelse i 2021.

## Begivenheder efter regnskabsårets udløb

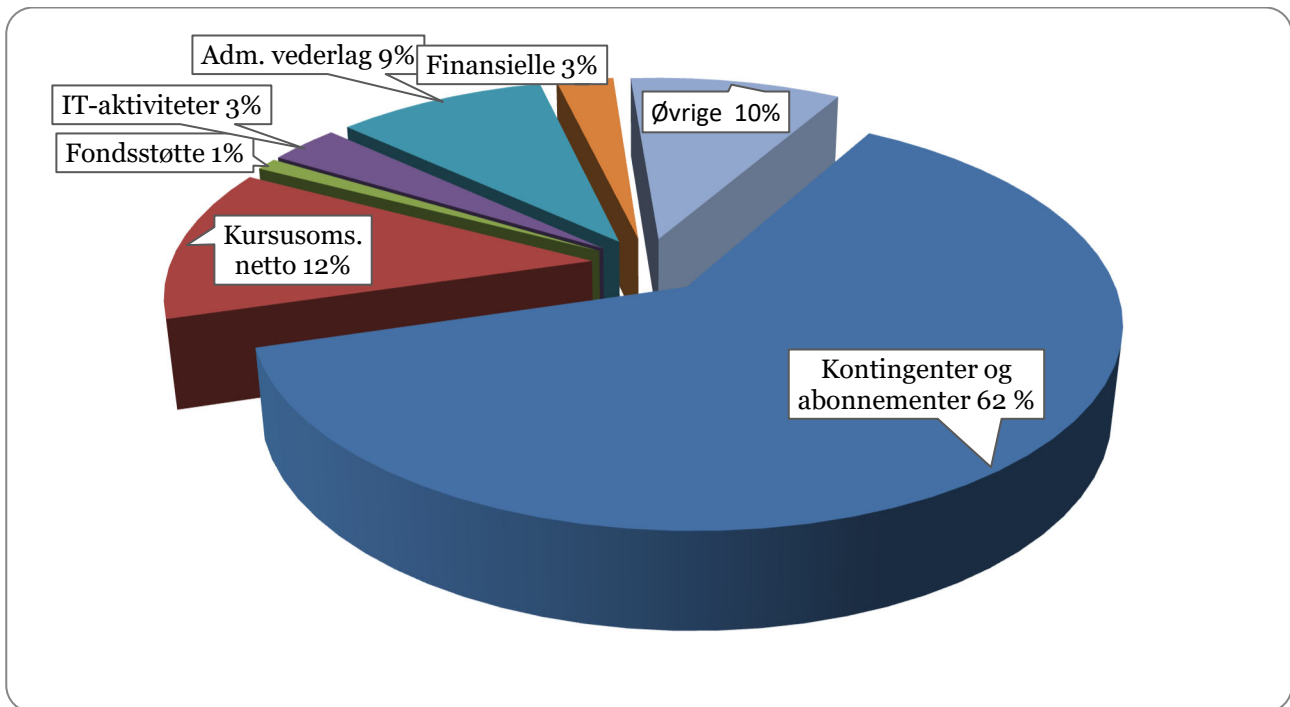
Der er ikke indtrådt begivenheder efter regnskabsårets udløb, der har indflydelse på foreningens økonomiske udvikling.

## Forventninger til foreningens fremtidige udvikling

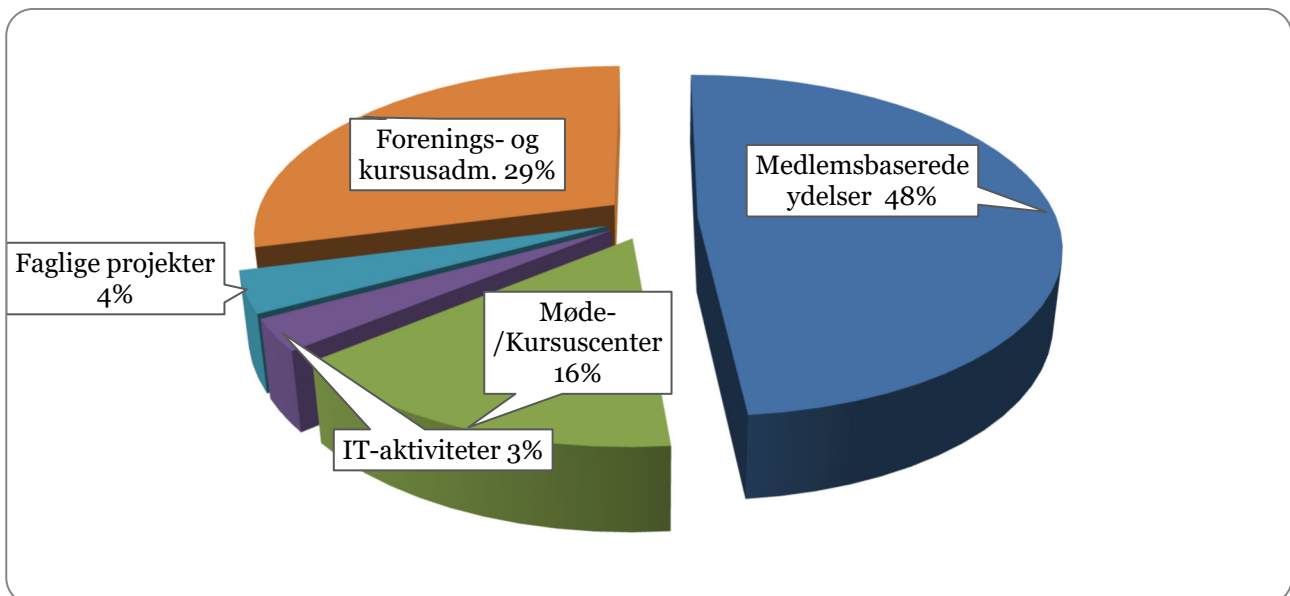
Danske Advokater forventer i 2022 et underskud på godt 1.100 t.kr. Forventningen er i overensstemmelse med det budgetforslag, som blev forelagt på generalforsamlingen i september 2020.

Vi forventer fortsat stor konkurrence på markedet for efteruddannelse.

## Indtægternes sammensætning



## Indtægternes anvendelse



## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Danske Advokater.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset foreningens forhold.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 7. april 2022

### Direktion

Paul Martin Møllerup  
*adm. direktør*

### Bestyrelse

Jørgen Kjergaard Madsen  
*formand*

Marianne Fruensgaard  
*næstformand*

Niels Christian Døcker

Lars Fredslund

Casper Hauberg Grønnegaard

Tomas Ilsøe Andersen

Ivan Madsen

Jesper Rothe

Mogens Yde Knudsen



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til medlemmerne i Danske Advokater

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser tilpasset foreningens forhold.

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Advokater for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset foreningens forhold. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan

findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med foreningens direktion om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 7. april 2022

**BUUS JENSEN**  
Statsautoriserede Revisorer  
CVR nr. 16 11 90 40

Christoffer Jensen  
Statsautoriseret revisor  
mne 34277

Arne Sørensen  
Statsautoriseret revisor  
mne27757

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B og C.

Udformningen af resultatopgørelsen, balancen og noter er tilpasset foreningens særlige forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hvert enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### *Bruttofortjeneste*

Der er foretaget sammendrag af visse poster i foreningens resultatopgørelse, idet foreningens ledelse ikke ønsker at oplyse foreningens bruttoomsætning, produktionsudgifter samt andre eksterne udgifter for så vidt angår foreningens kursusaktiviteter.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Indtægter og udgifter vedrørende kursusaktiviteten medtages således i resultatopgørelsen i det år, kurset afholdes.

#### *Personaleudgifter*

Personaleudgifter indeholder gager, pensioner og sociale bidrag samt regulering af feriepengeforpligtelser til personalet.

#### *Finansielle indtægter og udgifter*

Finansielle indtægter og udgifter indeholder renteindtægter og –udgifter samt godtgørelser og tillæg vedrørende acontoskatteordningen.

#### *Selskabsskat*

Skat af årets resultat er beregnet med udgangspunkt i årets regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

## Balancen

### *Immaterielle anlægsaktiver*

Goodwill og software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill	7 år
Software	5 år

### *Materielle anlægsaktiver*

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Fondsstøtte til øremærkede anskaffelser af anlægsaktiver fratrækkes i anskaffelsesprisen.

Afskrivninger foretages lineært over aktivernes forventede økonomiske brugstider, der er anslået til:

Andre driftsmidler	5 år
IT	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en anskaffessum på under kr. 30.700 pr. enhed udgiftsføres fuldt ud i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet. Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen. Kunst afskrives ikke, idet værdiforringelse ikke forventes at ville ske.

### *Kapitalandele i tilknyttet virksomhed*

Kapitalandele i tilknyttet virksomhed indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden), hvilket indebærer, at kapitalandelen måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

I resultatopgørelsen indregnes foreningens andel af virksomhedens resultat.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode under egenkapitalen.

### *Tilgodehavender*

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter obligationer og investeringsforeningsbeviser, der måles til dagsværdi på balancedagen.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat indregnes og måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af eventuelt fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationstværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### **Eventualforpligtelser**

Forpligtelser vedrørende leasede aktiver samt øvrige lejeaftaler indregnes ikke i balancen, men oplyses under eventualforpligtelser m.v. Ydelser forbundet hermed indregnes i resultatopgørelsen i takt med opkrævningerne over aftalernes løbetider.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen for foreningen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investering og finansiering samt foreningens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapitalen samt betalt foreningsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiver omfatter køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Likvider omfatter likvide beholdninger og værdipapirer.

## Resultatopgørelse

	Note	2021 (kr.)	2020 (kr.)
<b>Indtægter</b>			
Kontingenter og abonnementer	1	21.247.875	20.905.400
Kursusomsætning, netto		4.202.989	3.857.888
IT-aktiviteter	2	1.083.080	870.412
Administrationsvederlag		3.232.600	2.774.013
Kursuscenter		2.847.404	2.392.618
Øvrige indtægter	3	739.611	687.572
<b>Indtægter i alt</b>		<b>33.353.558</b>	<b>31.487.904</b>
<b>Omkostninger</b>			
Gager og vederlag	4	18.545.772	16.409.378
Kongres, bestyrelse og fagudvalg	5	1.697.954	1.358.893
Kommunikation, hjemmeside, PR m.m.		715.392	737.611
Lokaleomkostninger	6	4.424.322	4.409.101
Administrationsomkostninger og IT	7	4.904.494	5.036.008
Salgsomkostninger	8	1.685.632	1.755.262
Faglige projekter	9	1.312.346	1.049.420
Afskrivninger	10	1.345.182	541.727
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>34.631.094</b>	<b>31.297.400</b>
<b>Resultat før finansielle poster og skat</b>		<b>-1.277.536</b>	<b>190.504</b>
Resultat af tilknyttet virksomhed	11	-5.418	0
Finansielle indtægter	13	993.367	764.013
Finansielle udgifter	14	-28.165	-259.464
<b>Resultat før skat og særlige poster</b>		<b>-317.751</b>	<b>695.053</b>
Særlige poster	12	-351.444	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>-669.195</b>	<b>695.053</b>
<b>Skat af årets resultat</b>	15	<b>-205.000</b>	<b>-361.765</b>
<b>Resultat før hensættelser</b>		<b>-874.195</b>	<b>333.288</b>
Afvikling af kongres		200.000	0
Vedligeholdelsesforpligtelser, lejede lokaler		100.000	100.000
IT-projekter		-400.000	250.000
<b>Ændring i hensættelser</b>		<b>-100.000</b>	<b>350.000</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-774.195</b>	<b>-16.712</b>
<i>Forslag til resultatdisponering</i>			
Bestyrelsen foreslår årets resultat disponeret således:			
Henlagt til reserve for nettoopskrivning af kapitalandele		-3.433	0
Overført til næste år		-770.762	-16.712
<b>Disponeret i alt</b>		<b>-774.195</b>	<b>-16.712</b>

## Balance pr. 31. december

<b>Aktiver</b>	Note	2021 (kr.)	2020 (kr.)
Software	16	<u>4.017.276</u>	<u>651.790</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b><u>4.017.276</u></b>	<b><u>651.790</u></b>
Indretning af lejede lokaler	17	110.568	122.607
Driftsmidler og inventar	17	687.716	559.894
Kunst	17	<u>371.668</u>	<u>371.668</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>1.169.952</u></b>	<b><u>1.054.169</u></b>
Kapitalandele i tilknyttet virksomhed	18	<u>98.015</u>	<u>103.433</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>98.015</u></b>	<b><u>103.433</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>5.285.243</u></b>	<b><u>1.809.392</u></b>
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser		916.220	582.754
Selskabsskat	15	36.000	0
Udskudt skat	21	0	205.000
Mellemværende med specialforeninger		473.869	1.025.330
Andre tilgodehavender		122.419	851.468
Moms		300.878	542.890
Forudbetalte omkostninger		412.224	371.181
Periodeafgrænsningsposter		<u>2.753</u>	<u>27.911</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>2.264.363</u></b>	<b><u>3.606.533</u></b>
<b>Værdipapirer</b>	19 + 23	<b><u>17.234.283</u></b>	<b><u>21.788.801</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>2.347.268</u></b>	<b><u>2.399.410</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>21.845.914</u></b>	<b><u>27.794.745</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>27.131.157</u></b>	<b><u>29.604.137</u></b>



## Balance pr. 31. december

	Note	2021 (kr.)	2020 (kr.)
<b>Passiver</b>			
Kapitalkonto		21.075.553	21.846.316
Reserve for nettoopskrivning af kapitalandele		<u>0</u>	<u>3.433</u>
	20	<b><u>21.075.553</u></b>	<b><u>21.849.749</u></b>
Afvikling af kongres		200.000	0
Vedligeholdelsesforpligtelser, lejede lokaler		750.000	650.000
IT-projekter		<u>100.000</u>	<u>500.000</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>1.050.000</u></b>	<b><u>1.150.000</u></b>
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>22.125.553</u></b>	<b><u>22.999.749</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.552.329	1.944.034
Mellemværende med specialforeninger		13.725	0
Lønmodtagernes Feriemidler		0	1.460.838
Anden gæld	22	2.612.010	2.334.204
Periodeafgrænsningsposter		<u>827.540</u>	<u>865.312</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>5.005.604</u></b>	<b><u>6.604.388</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>5.005.604</u></b>	<b><u>6.604.388</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>27.131.157</u></b>	<b><u>29.604.137</u></b>
Eventualforpligtelser	23		

## Pengestrømsopgørelse

	Note	2021 (kr.)	2020 (kr.)
Årets resultat før skat		-669.195	695.053
Resultat i tilknyttet virksomhed		5.418	0
Betalt selskabsskat		-36.000	76.000
Hensættelser		0	-400.000
Afskrivninger		1.345.182	541.727
Urealiseret gevinst/tab, værdipapirer		-469.768	-484.269
Ændring i driftskapital	24	-425.615	-3.085.114
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>-249.978</b>	<b>-2.656.603</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-4.433.721	-86.400
Køb af materielle anlægsaktiver		-392.730	-633.994
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>-4.826.451</b>	<b>-720.394</b>
Ændring i likvide midler		<b>-5.076.429</b>	<b>-3.376.997</b>
Likvider primo		24.188.211	27.080.940
Kursregulering, værdipapirer		469.768	484.269
<b>Likvider ultimo</b>		<b>19.581.551</b>	<b>24.188.212</b>
<i>Likvider specificeres således:</i>			
Likvide beholdninger		2.347.268	2.399.410
Værdipapirer til kursværdi		17.234.283	21.788.801
		<b>19.581.551</b>	<b>24.188.211</b>

## Noter

	2021 (kr.)	2020 (kr.)
<b>Note 1 - Kontingenter og abonnementer</b>		
Servicepakke, personligt tegnede Kontingenter	165.750 21.082.125	179.400 20.726.000
<b>I alt</b>	<b>21.247.875</b>	<b>20.905.400</b>
<b>Note 2 - IT aktiviteter</b>		
IT assistance og -rådgivning Salg, Advojob	123.280 959.800	142.912 727.500
<b>I alt</b>	<b>1.083.080</b>	<b>870.412</b>
<b>Note 3 - Øvrige indtægter</b>		
Provisioner og øvrige salgsindtægter Fondsstøtte - "Legal Tech" Fondsstøtte - "Retsplejeloven 100 års jubilæum" Fondsstøtte - "Navigator" Fondsstøtte - "Fremtidsscenarier" Fondsstøtte - "Netværk"	406.706 24.557 187.012 93.335 0 28.000	294.289 3.804 22.690 344.289 0 22.500
<b>I alt</b>	<b>739.611</b>	<b>687.572</b>
<b>Note 4 - Gager og vederlag</b>		
Gager Pensioner Sociale bidrag og forsikringer	16.801.981 1.382.563 361.228	14.703.220 1.462.445 243.712
<b>I alt</b>	<b>18.545.772</b>	<b>16.409.378</b>
Antal fuldtidsansatte	27	26
<b>Note 5 - Bestyrelse og fagudvalg</b>		
Vederlag, bestyrelse Møde- og rejseudgifter, bestyrelse og repræsentantskab Møde- og rejseudgifter, fagudvalg	1.300.000 97.326 300.628	1.300.000 64.112 220.236
<b>I alt</b>	<b>1.697.954</b>	<b>1.584.348</b>

## Noter

	2021 (kr.)	2020 (kr.)
<b>Note 6 - Lokaleomkostninger</b>		
Husleje - lejemålet, Vesterbrogade 32 og 34	3.211.705	3.192.581
forbrugsafgifter	314.219	308.474
alarm og vagtordning	131.947	63.252
rengøring	604.521	639.912
drift og vedligeholdelse	161.929	204.883
<b>I alt</b>	<b>4.424.322</b>	<b>4.409.101</b>
<b>Note 7 - Administrationsomkostninger og IT</b>		
Kontorforsyning	247.577	147.678
Hosting og licenser	1.815.205	1.723.136
Småanskaffelser og vedligeholdelse	245.932	275.315
Rejseomkostninger	296.418	88.885
Abonnementer, tidsskrifter, lovstof m.m.	9.548	63.594
Personaleudgifter	964.816	869.075
Telefon og bredbånd	149.656	81.184
Forsikringer	79.149	121.892
Revision	135.000	75.000
Juridisk samt diverse ekstern bistand	183.244	334.280
Repræsentation, skattemæssigt fradrag	56.488	35.411
Interne møder afholdt i Valencia	287.705	259.072
Efteruddannelse	426.740	848.167
Tab på debitorer	7.016	113.320
<b>I alt</b>	<b>4.904.494</b>	<b>5.036.008</b>
<b>Note 8 - Salgsomkostninger</b>		
Ekstern operatør kursus- og mødecenteret - Valencia	1.474.704	1.665.863
IT-ydelser der viderefaktureres	0	53.158
Annoncering og salgsfremmende omkostninger	210.928	36.242
	<b>1.685.632</b>	<b>1.755.262</b>
<b>Note 9 - Faglige projekter</b>		
Retsplejeloven 100 års jubilæum	145.143	22.690
Legal Tech	1.656	3.804
Navigator	98.335	344.289
Lønstatistik og øvrige statistikker	294.809	178.754
Jurafabrikken	70.000	90.552
Øvrige faglige projekter	424.411	147.300
Seminarer, netværk, informationsmøder m.m. for medlemmer	25.131	35.258
Kontingenter, eksterne fora	252.862	226.772
<b>I alt</b>	<b>1.312.346</b>	<b>1.049.420</b>

## Noter

	2021 (kr.)	2020 (kr.)
<b>Note 10 - Afskrivninger</b>		
Software	826.315	305.149
Indretning af lejede lokaler	64.839	94.842
Inventar og driftsmidler	201.988	141.737
Avance/tab vedr. driftsmidler	252.039	0
<b>I alt</b>	<b>1.345.182</b>	<b>541.727</b>
<b>Note 11 - Resultat af tilknyttet virksomhed</b>		
Resultat af 100% ejet datterselskab Advokaternes Serviceselskab ApS (selskabet er stiftet i 2012)	<b>-5.418</b>	<b>0</b>
<b>Note 12 - Særlige poster</b>		
Omkostninger forbundet med organisationsændring	<b>-351.444</b>	<b>0</b>
<b>Note 13 - Finansielle indtægter</b>		
Renter, obligationer	0	46.360
Renter, debitorer og kreditorer	44	632
Realiserede kursgevinster	523.555	0
Urealiserede kursgevinster	469.768	717.020
<b>I alt</b>	<b>993.367</b>	<b>764.013</b>
<b>Note 14 - Finansielle udgifter</b>		
Negativ indlånsrente, bank	28.165	25.924
Renter i øvrigt	0	789
Realiserede kurstab	0	232.751
<b>I alt</b>	<b>28.165</b>	<b>259.464</b>

## Noter

	Resultat- opgørelse 2021	Resultat- opgørelse 2020	Skyldig skat 31.12.2021
<b>Note 15 - Tilgodehavende selskabsskat</b>			
Saldo 1. januar			0
			0
Selskabsskat for regnskabsåret	0	0	0
Tilgodehavende selskabsskat	36.000	0	0
Regulering, udskudt skat, jf. nedenfor	<u>-205.000</u>	<u>-361.765</u>	0
Udskudt skat 1. januar			205.000
Udskudt skat 31. december			<u>205.000</u>
Forskydning (indtægt), der indregnes i resultatopgørelsen			<u>0</u>

	<b>Software kr.</b>
<b>Note 16 - Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris, primo	4.625.203
Tilgang	4.433.721
Afgang	<u>-3.038.343</u>
<b>Kostpris, ultimo</b>	<b><u>6.020.581</u></b>
Afskrivninger, primo	3.973.413
Afskrivning v/afgang	-2.796.424
Årets afskrivninger	<u>826.316</u>
<b>Afskrivninger, ultimo</b>	<b><u>2.003.305</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2021</b>	<b><u>4.017.276</u></b>

	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>	<b>Driftsmidler og inventar kr.</b>	<b>Kunst kr.</b>
<b>Note 17 - Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris, primo	1.813.817	3.428.391	371.668
Tilgang	52.800	339.930	0
Afgang	<u>0</u>	<u>-398.152</u>	0
<b>Kostpris, ultimo</b>	<b><u>1.866.617</u></b>	<b><u>3.370.169</u></b>	<b><u>371.668</u></b>
Afskrivninger, primo	1.691.210	2.868.498	0
Afskrivninger v/afgang	0	-388.032	0
Afskrivninger	<u>64.839</u>	<u>201.987</u>	0
<b>Afskrivninger, ultimo</b>	<b><u>1.756.049</u></b>	<b><u>2.682.453</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2021</b>	<b><u>110.568</u></b>	<b><u>687.716</u></b>	<b><u>371.668</u></b>

## Noter

	<b>Kapitalandele i tilknyttet virksomhed kr.</b>	<b>Kapitalandele i tilknyttet virksomhed kr.</b>	
<b>Note 18 - Finansielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris, primo	100.000	100.000	
Tilgang	0	0	
Afgang	0	0	
<b>Kostpris, ultimo</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	
Nettoopskrivninger, primo	3.433	3.433	
Årets resultat efter skat	-5.418	0	
<b>Nettoopskrivninger, ultimo</b>	<b>-1.985</b>	<b>3.433</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2021</b>	<b>98.015</b>	<b>103.433</b>	
Kapitalandele i tilknyttet virksomhed omfatter: Advokaternes Serviceselskab ApS, ejerandel 100%.			
<b>Note 19 - Værdipapirer</b>			
<i>Investeringsforeninger</i>	<b>Beholdning kr.</b>	<b>Ankaffelses- værdi kr.</b>	<b>Kursværdi pr. 31.12.2021 kr.</b>
Sydinvest Portefølje Konservativ I AKK	89.195	10.206.565	10.552.482
Maj Invest Globale Obligationer	53.486	5.536.154	5.573.241
BI Globale Aktier Indeks KL	7.152	889.814	1.108.560
<b>Værdipapirer i alt</b>		<b>16.632.533</b>	<b>17.234.283</b>
<b>Note 20 - Egenkapital</b>	<b>Kapitalkonto kr.</b>	<b>Reserve for opskrivning af kapitalandele kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Saldo, primo	21.846.316	3.433	21.849.749
Årets resultat	-770.762	-3.433	-774.195
<b>Saldo, ultimo</b>	<b>21.075.553</b>	<b>0</b>	<b>21.075.553</b>

## Noter

	2021 (kr.)	2020 (kr.)
<b>Note 21 - Udskudt skat</b>		
<i>Udskudt skat hviler på følgende poster:</i>		
Anlægsaktiver	0	-155.000
Skattemæssigt underskud til fremførsel	0	-50.000
	<u>0</u>	<u>-205.000</u>

### Note 22 - Anden gæld

ATP	24.992	21.395
Feriepenge	1.960	178.879
Feriepengeforpligtelse	992.197	429.741
Skyldige lønomkostninger	513.019	0
Skyldige omkostninger	<u>1.079.843</u>	<u>1.704.189</u>
<b>I alt</b>	<u><b>2.612.010</b></u>	<u><b>2.334.204</b></u>

### Note 23 - Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået tre huslejekontrakter angående lejemålet på Vesterbrogade 32 - 34. Forpligtelserne vedrører indgået huslejekontrakt med 12 måneder opsigelse svarende til 1,3 mio. kr. Til sikkerhed for anfordringsgaranti i relation til huslejekontrakten er stillet depotbeholdning på 2,5 mio. kr. pr. 31.12.2021 i et særkilt sikkerhedsdepot.

Foreningen har indgået aftale om hosting af IT-systemer med opsigelsesvarsel på 18 måneder svarende til et samlet beløb for perioden på 0,8 mio. kr.

### Note 24 - Ændring i driftskapital

Ændring i tilgodehavender	1.173.171	-1.102.474
Ændring i leverandørgæld m.v.	<u>-1.598.784</u>	<u>-1.982.640</u>
<b>I alt</b>	<u><b>-425.614</b></u>	<u><b>-3.085.113</b></u>



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Kjergaard Madsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-335889548787

IP: 2.107.xxx.xxx

2022-04-07 12:08:41 UTC

NEM ID 

## Tomas Ilsøe Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-307367467738

IP: 83.94.xxx.xxx

2022-04-07 12:13:41 UTC

NEM ID 

## Casper Hauberg Grønnegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-255882161417

IP: 86.58.xxx.xxx

2022-04-07 12:41:44 UTC

NEM ID 

## Niels Christian Bøisen Døcker

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-213746522673

IP: 131.164.xxx.xxx

2022-04-07 13:16:10 UTC

NEM ID 

## Ivan Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-057100402004

IP: 193.228.xxx.xxx

2022-04-07 13:22:41 UTC

NEM ID 

## Paul Martin Møllerup

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-727448538799

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-04-07 15:49:56 UTC

NEM ID 

## Lars Fredslund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-853665404555

IP: 81.19.xxx.xxx

2022-04-07 16:09:49 UTC

NEM ID 

## Tyge Jesper Rothe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-587067095269

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-04-07 16:17:38 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: MX6XM-WL76E-EACQM-GIELK-7KG45-7NU3U

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Marianne Fruensgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-476675558777

IP: 185.66.xxx.xxx

2022-04-08 06:27:04 UTC

NEM ID 

## Mogens Yde Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-132247275107

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-04-08 06:43:21 UTC

NEM ID 

## Arne Sørensen

Revisor

Serienummer: CVR:16119040-RID:1207561238718

IP: 88.21.xxx.xxx

2022-04-08 07:20:17 UTC

NEM ID 

## Christoffer Jensen

Revisor

Serienummer: CVR:16119040-RID:1190714487242

IP: 80.161.xxx.xxx

2022-04-11 07:09:26 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: MX6XM-WL76E-EACQM-GIELK-7KG45-7NU3U

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>